



LEI N° 3.615/2011

Dispõe as Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2012 e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE MACAÉ delibera e eu sanciono a seguinte Lei

### **DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165 § 2º, da Constituição Federal, na Lei Complementar nº 101 de 04/05/2000 e na Lei Orgânica do município de Macaé, as diretrizes orçamentárias do município de Macaé, relativas ao exercício de 2012 compreendendo:

- I – as metas e prioridades da Administração Pública Municipal;
- II – a estrutura e organização do orçamento;
- III – as diretrizes que nortearão a elaboração e execução do orçamento municipal e suas alterações;
- IV – as disposições sobre as alterações na legislação tributária;
- V – as disposições relativas às despesas com pessoal e encargos sociais;
- VI – as metas e riscos fiscais
- VII – as disposições gerais.

### **CAPÍTULO I**

#### **DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**

Art. 2º A Lei Orçamentária destinará recursos para operacionalização das prioridades e a realização das metas da Administração Municipal para o exercício de 2012, estruturadas de acordo com o Plano Plurianual – PPA 2010-2013, instituído pela Lei nº 3.343/2009 de 30/12/2009, nos termos do Art. 122 § 3º da Lei Orgânica do Município e em consonância com o estabelecido no art. 165 da Constituição Federal, na Lei Complementar nº 101/2000 e demais dispositivos legais que tratam das matérias tributárias.

Parágrafo único - O Anexo de Metas e Prioridades para o exercício de 2012 constitui o Anexo 1 desta Lei.



Art. 3º A Lei Orçamentária destinará recursos para a operacionalização dos Programas, Projetos e Atividades cujos objetivos sejam o de promover o desenvolvimento econômico e o bem estar social, tendo prioridade as políticas públicas voltadas à geração de emprego e renda e os programas de governo referentes aos serviços essenciais de educação, saúde, meio-ambiente, habitação e saneamento básico

Parágrafo único – A elaboração do Projeto de Lei Orçamentária e a execução do Orçamento Anual de 2012 deverão atender as prioridades e metas previstas no Plano Plurianual do quadriênio 2010/2013

Art. 4º Integram ainda esta Lei o Anexo de Metas Fiscais (Anexo 2) e o Anexo de Riscos Fiscais (Anexo 3), em conformidade com o que dispõem os parágrafos 1º, 2º e 3º do art. 4º da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Parágrafo único – A elaboração do Projeto de Lei e a execução da Lei do Orçamento Anual de 2012 deverão levar em conta as metas de resultado primário e nominal estabelecidas no Anexo de Metas Fiscais que integra esta lei.

## **CAPÍTULO II**

### **DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO**

Art. 5º Para efeito deste Projeto de Lei entende-se por:

I – Programa - instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, atendendo às demandas da população;

II – Atividade - instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

III – Projeto - um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

IV - Operações Especiais - despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

§ 1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob forma de atividade ou projetos, especificando os respectivos valores, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º - As categorias de programação de que trata este Projeto de Lei, serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária de 2012 e na respectiva Lei, por função, programas, subprogramas, atividades ou projetos.



Art. 6º O orçamento compreenderá a programação dos poderes do município, seus fundos, órgãos, autarquias, empresas e fundações instituídas e mantidas pelo poder público municipal, devendo a sua elaboração e correspondente execução orçamentária e financeira ser realizada de acordo com a Lei nº 4.320/64, obedecendo no que couber a Lei Complementar nº 101/00 e demais Normas instituídas pelo Ministério da Fazenda, Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria do Tesouro Nacional, Secretaria do Orçamento Federal.

Art. 7º A reserva de contingência será constituída com recursos do orçamento fiscal, equivalente a no máximo 2% (dois por cento) da receita corrente líquida.

§ Único - os recursos de que trata este artigo poderão ser utilizados para:

- a) Atendimento de calamidade pública;
- b) Suprir recursos bloqueados em um eventual contingenciamento efetivado na hipótese de ter ocorrido qualquer das situações previstas na Lei Complementar nº 101/2000, ou caso se concretizem os riscos fiscais relacionados nesta Lei.;
- c) Suportar eventual modificação no plano de custeio do sistema de previdência municipal.

Art. 8º Os orçamentos fiscal e da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com suas respectivas dotações especificando a esfera orçamentária, a fonte de recursos e os grupos de despesa, conforme a seguir discriminados:

**a) DESPESAS CORRENTES:**

Pessoal e Encargos Sociais  
Juros e Encargos da Dívida  
Outras Despesas Correntes

**b) DESPESAS DE CAPITAL**

Investimentos  
Inversões Financeiras  
Amortização da Dívida

Art. 9º Acompanharão o projeto de lei orçamentária anual:

- I – Mensagem
- II – Quadro demonstrativo das receitas do Tesouro Municipal e de outras fontes;
- III – Quadro de resumo das receitas e despesas dos orçamentos;
- IV – Quadro demonstrativo das despesas por função, sub-função e programa;
- V – Demonstrativo das despesas com pessoal em relação à receita corrente líquida;
- VI – Demonstrativo do limite das despesas do legislativo
- VII – Demonstrativo das aplicações dos recursos na manutenção do desenvolvimento do ensino;
- VIII – Demonstrativo das aplicações em ações dos serviços públicos de saúde;



Art. 10 A lei orçamentária definirá os valores necessários ao pagamento de débitos oriundos de sentença judicial, transitada em julgado constante de precatório judicial e seu respectivo pagamento, conforme as normas previstas no art. 100 da Constituição Federal e artigos 78 e 97 de suas disposições transitórias.

### **CAPÍTULO III**

#### **DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO E SUAS ALTERAÇÕES**

Art. 11 A estimativa da receita e a fixação da despesa, constantes do Projeto de Lei Orçamentária, serão elaboradas a preços de 2012.

Art. 12 Para fins de elaboração da proposta orçamentária serão observados os limites definidos na Constituição Federal que estarão apresentados nos demonstrativos constantes no art. 9º, itens V a VIII desta Lei.

Art. 13 Na fixação dos gastos de capital para a criação, expansão ou aperfeiçoamento das atividades governamentais, com exclusão das amortizações de empréstimos, serão consideradas as prioridades e metas determinadas no Plano Plurianual 2010-2013, bem como a manutenção e funcionamento dos serviços já implantados.

Art. 14 A lei orçamentária para o exercício de 2012 conterà dispositivos para adequar a despesa à receita, em função dos efeitos econômicos que decorram de:

- I. Realização de receitas não previstas;
- II. Disposições legais em nível federal, estadual e municipal que gerem impacto de forma desigual às receitas previstas e às despesas fixadas;
- III. Adequação na estrutura do Poder Executivo, que não implique aumento de despesa, nos casos em que é dispensada a autorização legislativa.

Art. 15 A abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis para a execução da despesa. Nos casos dos créditos limitados aos recursos disponíveis no orçamento, será precedida de justificativa do cancelamento de dotações autorizadas, nos termos da Lei nº 4.320/64.

### **SEÇÃO I**

#### **DAS DESPESAS MUNICIPAIS**

Art. 16 Fica permitido na Lei Orçamentária:

I – a destinação de recursos a título de subvenções sociais para entidades sem fins lucrativos, que exerçam atividades de natureza continuada nas áreas de cultura, assistência social, saúde, educação e meio-ambiente, observado o disposto no art. 16 da Lei 4.320 de 1964.

II – a destinação de recursos a título de contribuição corrente, intitulado contribuição, previstos no art. 12, § 6, da Lei nº 4.320, de 1964, para entidade sem fins lucrativos selecionada para execução, em parceria com a administração pública municipal, de programas e ações que contribuam diretamente para o alcance de diretrizes, objetivos e metas previstas no Plano Plurianual;



III - a destinação de recursos a título de auxílios, previstos no art. 12, § 6, da Lei nº 4.320, de 1964, para entidade sem fins lucrativos selecionada para execução, em parceria com a administração pública municipal, de programas e ações que contribuam diretamente para o alcance de diretrizes, objetivos e metas previstas no Plano Plurianual.

Parágrafo único - Os recursos especificados nos incisos I, II e III no caput deste artigo, destinam-se a entidades filantrópicas cujo regulamento e efetivo exercício obedeçam aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e eficiência, que regem a Administração Pública, conforme o art. 37 da Constituição Federal e desde que preencham uma das seguintes condições;

I - sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, e estejam registradas no Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS;

II - sejam qualificadas como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, com termo de parceria a ser firmado com o Poder Público Municipal, de acordo com as disposições da Lei nº 9.790, de 23 de março de 1999, devendo a destinação dos recursos guardarem conformidade com os objetivos sociais da entidade;

III - sejam de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para a educação especial;

IV - sejam cadastradas junto ao Conselho Municipal de Meio Ambiente para recebimento de recursos destinados a programas ambientais;

V - estejam voltadas para as ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público, prestadas pelas Santas Casas de Misericórdia e por outras entidades sem fins lucrativos, e que estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS e no Conselho Municipal de Assistência Social e às de assistência a pessoas portadoras de DST/AIDS, câncer e colostomia;

VI - sejam signatárias de contrato de gestão com as Administrações Públicas Municipais, não qualificadas como organizações sociais nos termos da Lei nº 9.637, de 15 de maio de 1998;

VII - estejam qualificadas ou registradas e credenciadas como instituições de apoio ao desenvolvimento de pesquisa científica e tecnológica com contrato firmado com órgão público municipal.

Art. 17 Sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 16, 18 e 19 deste Projeto de Lei e do disposto nas Leis Municipais 2.625/2005 e 304/2008, a assinatura de novos Convênios ou Aditivos a convênios já celebrados, destinando recursos a entidades privadas sem fins lucrativos, dependerá ainda de:

I - identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio ou instrumento congênere;

II - declaração de funcionamento regular, inclusive com inscrição no CNPJ, da entidade beneficiária nos últimos 03 (três) anos, emitida no exercício de 2010, por três autoridades locais, e comprovantes de regularidade do mandato de sua Diretoria;



III – declaração de cumprimento das disposições legais da CLT no registro de empregados e serviços autônomos;

IV – declaração de regularidade fiscal com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal e de regularidade com o FGTS e INSS;

V – declaração em que a entidade beneficiária se compromete a aplicar integralmente os recursos recebidos na realização das ações especificadas no Projeto e no Plano de Trabalho para o exercício de 2012, com identificação da pessoa física responsável pelo seu cumprimento, e de que não irá distribuir lucros, bonificações ou vantagens a dirigentes, mantenedoras ou associados, sob nenhuma forma ou pretexto;

VI – detalhamento da aplicação dos recursos com o objetivo de cobrir despesas de custeio;

VII – definição da aplicação dos recursos de capital, exclusivamente para aquisição e instalação de equipamentos, observando no que couber as disposições legais da Lei 8.666/1993;

VIII – apresentação da prestação de contas de recursos anteriormente recebidos, nos prazos e condições fixados na legislação; e

IX – compromisso da entidade beneficiada de disponibilizar ao cidadão, por meio da internet ou, na sua falta, em sua sede:

- a) Cópia do extrato do convênio ou outro instrumento utilizado, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade, o valor do convênio e o detalhamento da aplicação dos recursos;
- b) Cópia do balancete mensal apresentado ao órgão municipal gestor do convênio; e
- c) Cópia do balanço anual do exercício fiscal imediatamente anterior.

Art. 18 É vedada a destinação de recursos a entidades privadas sem fins lucrativos:

I – que não comprovarem a existência de sede adequada ao cumprimento dos objetivos da instituição e para atendimento aos beneficiários;

II – que indiquem como sede:

- a) Locais destinados a repartições públicas federais, estaduais e municipais;
- b) Locais comerciais ou de associações comerciais; e
- c) Locais de atendimento profissional ou residencial de seus diretores e associados.

III – que tenham como diretores ou controladores membros do Poder Executivo e Legislativo, detentores de cargo público ou mandato eletivo, bem como respectivos cônjuges, companheiros e parentes em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau:

§ 1º - Sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, o órgão competente da Administração Municipal cancelará a transferência de recursos à entidade conveniada que não aplicar os recursos recebidos de acordo com os objetivos propostos no Plano de Trabalho apresentado na ocasião da celebração do convênio e não cumprir as disposições contidas nesta lei.



§ 2º - É vedada a consignação na Lei Orçamentária de créditos para subvenções sociais, contribuições correntes e auxílios com finalidade imprecisa e a execução orçamentária com modalidade de aplicação indefinida.

Art. 19 A Secretaria Municipal de Planejamento deverá:

I – efetuar a execução orçamentária na modalidade de aplicação 50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos;

II – comunicar à Controladoria Geral as disposições contidas neste artigo; e

III – solicitar ao órgão municipal competente a publicação das normas a serem observadas na concessão de subvenções sociais, auxílios e contribuições correntes previstas nesta lei, prevendo-se, ainda, cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade.

Art. 20 O projeto de lei do orçamento detalhará os investimentos a serem realizados, bem como, as respectivas origens de recursos observado o Anexo de Metas Fiscais, e em consonância com o art. 13 deste Projeto de Lei.

§ 1º - A lei orçamentária só contemplará a inclusão de novos projetos, após o que adequadamente atendidos os programas em andamento e contempladas as despesas de conservação do patrimônio público nos termos deste Projeto de Lei e conforme estabelecido nos artigos 5º e 45 da Lei Complementar nº 101/00.

Art. 21 A política de investimentos do município dará prioridade às ações que:

I – permitam o acesso da população de baixa renda ao conjunto de bens e serviços socialmente prioritários e que lhe possibilitem a obtenção de um melhor padrão de bem estar social;

II – impliquem na geração de empregos;

III – contribuam para a defesa, preservação e recuperação do meio ambiente;

IV – promovam a integração do município no cenário econômico social e cultural do país;

V – contribuam para o desenvolvimento econômico e social da região.

## SEÇÃO II

### DAS RECEITAS MUNICIPAIS

Art. 22 As estimativas de receitas serão feitas com a observância estrita das normas técnicas e legais, considerando os efeitos das alterações na legislação, da variação dos índices de preços do crescimento econômico ou de qualquer outro fator relevante.

Art. 23 O Poder Executivo considerará na estimativa da receita orçamentária, medidas que venham a significar expansão da arrecadação tributária municipal.



Parágrafo único – As justificativas ou mensagens que acompanham os projetos de lei de alteração da legislação tributária devem sempre que possível discriminar os resultados esperados em decorrência das alterações propostas.

### SEÇÃO III

#### DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 24 A Lei Orçamentária Anual garantirá recursos para o pagamento da despesa com dívida contratual e com o refinanciamento da dívida pública municipal, nos termos dos contratos firmados.

Art. 25 As despesas com o refinanciamento da dívida pública municipal serão incluídas na Lei Orçamentária em seus anexos, nas leis de créditos adicionais, separadamente das demais despesas com o serviço da dívida.

### SEÇÃO IV

#### DO EQUILÍBRIO ENTRE AS RECEITAS E AS DESPESAS

Art. 26 A legislação orçamentária anual será elaborada de modo a atender o equilíbrio entre as receitas e as despesas, sendo que os recursos legalmente vinculados à finalidade específica serão utilizados exclusivamente para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.

Art. 27 Na estimativa das receitas, o projeto de lei orçamentária poderá considerar os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária e das contribuições que sejam objeto de lei que esteja em estudo ou em tramitação na Câmara Municipal, em consonância com o previsto no art. 23 deste Projeto de Lei.

Parágrafo único – se estimada a receita na forma do *caput* deste artigo, no projeto de lei orçamentária:

- a) serão identificadas as proposições de alterações na legislação e especificada a receita adicional esperada, em decorrência de cada uma das propostas e seus dispositivos;
- b) será apresentada programação especial de despesas condicionadas à aprovação das respectivas alterações na legislação municipal.

### SEÇÃO V

#### DOS CRITÉRIOS E FORMAS DE LIMITAÇÃO DE EMPENHO

Art. 28 Caso se verifique, ao final de cada bimestre que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecidas no Anexo de Metas Fiscais que integra esta Lei, os Poderes promoverão por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subseqüentes, limitações de empenho e movimentação financeira.





§ 1º - A limitação de empenho será realizada na mesma proporção que a eventual frustração de receita.

§ 2º - Excluem-se do caput deste artigo as dotações decorrentes de obrigações constitucionais e legais do município.

§ 3º - No caso de restabelecimento da receita prevista, ainda que de forma parcial, a recomposição das dotações dos empenhos que foram limitados, dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas.

§ 4º - A limitação de empenho nas dotações orçamentárias e da movimentação financeira, em cumprimento ao disposto no Art. 9º, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar 101/00, se fará de forma proporcional à participação de cada um dos Poderes no orçamento, sobre o montante dos recursos alocados para o atendimento de "Outras Despesas Correntes", "Investimentos" e "Inversões Financeiras", observada a programação prevista para a utilização das respectivas dotações.

§ 5º - A limitação de empenho e movimentação financeira, em cumprimento ao disposto no art. 9º, inciso I, alínea "b", da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, será de responsabilidade dos Chefes dos Poderes Executivo e Legislativo, em montante que compense as frustrações de receita verificadas no bimestre anterior, devidamente comprovadas, excluindo-se da limitação as despesas com pessoal e encargos sociais, o serviço da dívida bem como aquelas decorrentes de obrigações constitucionais e legais do Município.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL**

Art. 29 As modificações introduzidas na legislação tributária municipal serão objeto de projeto de lei complementar encaminhado à Câmara Municipal, observadas as disposições presentes na Constituição Federal e Estadual e Lei Orgânica Municipal.

§ 1º - As alterações objeto deste artigo, levarão em conta os efeitos sócio-econômicos das medidas propostas, a capacidade econômica dos contribuintes, o fato gerador, e as relações entre os sujeitos ativo e passivo da obrigação tributária.

§ 2º - As alterações na legislação tributária que venham a acarretar redução de receita de tributos, inclusive, em decorrência de decisão judicial contemplarão a compensação mediante modificação, atualização e correção de valores da base de cálculo de outros tributos não afetados;

§ 3º - Qualquer modificação na base de cálculo dos tributos municipais para os efeitos da compensação de que trata o parágrafo anterior, observará os princípios constitucionais tributários e também aos ditames da Lei Complementar 101/00.

Art. 30 O Poder Executivo encaminhará até 30 (trinta) dias antes do encerramento do exercício financeiro de 2011, os projetos de lei que dispuserem sobre:

I – Incentivos e reduções fiscais;



- II – Modificações nos critérios de correção dos créditos do município recebidos em atraso;
- III – Alterações de alíquotas de tributos municipais;
- IV – Isenção, instituição e/ou modificações de tributos;
- V – Processo de modernização e simplificação da administração tributária.

## CAPÍTULO V

### DAS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 31 Os Poderes Executivo e Legislativo, terão como limites na elaboração de suas propostas orçamentárias para pessoal e encargos sociais o disposto nos artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 101 de 04/5/2000, observadas as disposições do artigo 71, desta mesma Lei Complementar, e também os dispositivos constitucionais alterados pela Emenda Constitucional nº 58/09 .

§ 1º - No cálculo do limite da despesa total com pessoal, serão obedecidas às disposições do § 1º , do artigo 18, da Lei Complementar nº 101 de 04/5/2000.

§ 2º - As despesas com pessoal e encargos sociais, serão projetadas com base na política de remuneração de pessoal e subsídio estabelecida em lei municipal.

§ 3º - Para fins do previsto no art. 20, § 5º, da Lei Complementar nº 101/00, a entrega dos recursos financeiros correspondentes à despesa total de pessoal, quando for necessária, deverá obedecer estritamente aos limites de gastos previstos na Constituição Federal.

Art. 32 Os Poderes Executivo e Legislativo, no exercício de suas atribuições, observarão, no que couber, dadas as características e condições do município, as disposições contidas no art. 39 da Constituição Federal, com a redação que lhe foi dada pela Emenda Constitucional nº 19, de 04/6/1998.

Parágrafo único - Para atender ao disposto no § 6º do art. 39 e no art. 169 da Constituição Federal, no § 9º do art. 19 da Lei Orgânica Municipal, aos fins previstos no art. 22 da Lei Complementar nº 101/2000 e aos §§ 1º e 3º do art. 32 desta Lei, o Poder Executivo, por intermédio das Secretarias Municipais de Planejamento e Administração, e o Poder Legislativo por intermédio de seu órgão competente enviarão às Comissões Permanentes do Poder Legislativo e publicarão até 30 de setembro de 2011, tendo como parâmetros o mês de agosto de 2011, tabela com os totais de cargos efetivos, comissionados e funções de confiança integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando, por órgão, autarquia e fundação, os quantitativos de cargos efetivos vagos e ocupados por servidores estáveis e não estáveis e os quantitativos de cargos em comissão e funções de confiança vagos e ocupados por servidores com e sem vínculo com a Administração Pública Municipal, comparando-os com os quantitativos do ano anterior e indicando as respectivas variações percentuais.



Art. 33 Para efeito do disposto no § 1º do artigo 169 da Constituição Federal, havendo dotação orçamentária suficiente para o atendimento da despesa e observados os limites previstos nos artigos anteriores, ficam autorizados:

I – a concessão de aumento da remuneração dos servidores e dos subsídios dos agentes políticos, na forma que for determinada na legislação municipal.

II – a criação, a redução e a transformação de cargos, empregos e funções, bem como a alteração da estrutura de carreiras, decorrente de legislação municipal que institua reforma administrativa nos órgãos e entidades dos Poderes Executivo e Legislativo do Município.

III – a contratação por prazo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos casos previstos em lei.

IV – a realização de concurso público e concurso para fins de efetivação de servidores para o preenchimento de cargos ou empregos necessários ao atendimento das necessidades da administração pública municipal.

## CAPÍTULO VII

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 34 Caberá à Secretaria Municipal de Planejamento, confeccionar o calendário das atividades de elaboração da proposta de orçamento devendo incluir as reuniões que se fizerem necessárias, assim como atender às solicitações encaminhadas pela comissão de Finanças, Orçamento, Planejamento e Tributação da Câmara Municipal, relativas às informações quantitativas e qualitativas complementares julgadas necessárias à análise da proposta orçamentária, nos termos do art. 120 da Lei Orgânica Municipal.

Art. 35 Com vista à apreciação da proposta orçamentária, do acompanhamento e da fiscalização orçamentária, fica assegurado a todo cidadão o acesso ao conteúdo das propostas orçamentárias e da prestação de contas do Município, excetuando-se as informações legalmente definidas como sigilosas.

Art. 36 A elaboração e aprovação do Projeto de Lei Orçamentária de 2012 e de seus créditos adicionais, e a execução das respectivas leis deverão ser realizadas em observância aos incisos VI e VII do art. 11 e ao art. 119 da Lei Orgânica do Município e ao § 4º do art. 9º e do art. 48 da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal – de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso a sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

§ 1º - Serão divulgados na internet:

I – Pelo Poder Executivo:

- a) as estimativas das receitas de que trata o art. 12 § 3º, da Lei Complementar nº 101/00;
- b) a Proposta da Lei Orçamentária de 2012, inclusive em versão simplificada, seus anexos e as informações complementares;
- c) a Lei Orçamentária de 2012 e seus anexos;



- d) os créditos adicionais e seus anexos;
- e) a execução orçamentária e financeira, inclusive restos a pagar, com o detalhamento das ações e respectivos subtítulos, por unidade da Administração Pública Municipal, por unidade orçamentária, função, subfunção e programa, mensal e acumulada;
- f) dados gerenciais referentes à execução do Plano Plurianual;
- g) demonstrativo, atualizado mensalmente, de contratos, convênios, contratos de repasse ou termos de parceria referentes a projetos, discriminando a classificação funcional por programa, a unidade orçamentária, a contratada ou conveniente, o objeto, os prazos de execução, os valores e as datas das liberações dos recursos;

§ 2º - A transparência será assegurada também mediante incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante o processo de elaboração dos planos e orçamentos para o exercício de 2012.

§ 3º - O Poder Legislativo poderá realizar audiências regionais e temáticas durante a apreciação da Proposta Orçamentária de 2012, que contarão com a participação de entidades dos movimentos sociais, em conformidade com o disposto no Parágrafo Único do art. 48 da Lei Complementar nº 101/00.

§ 4º - O Poder Legislativo convocará as audiências públicas de que tratam o § 4º do artigo 9º e § único do artigo 48 da Lei Complementar nº 101/00.

Art. 37 O Poder Legislativo encaminhará, no prazo fixado na Lei Orgânica do Município e, os Órgãos da Administração Indireta, até o dia 15 de setembro de 2011, suas respectivas propostas orçamentárias, para fins de consolidação ao Projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2012, diretamente à Secretaria Municipal de Planejamento.

Parágrafo único – O Poder Executivo colocará à disposição do Poder Legislativo as estimativas de receitas para o exercício de 2012, nos termos do disposto no § 3º do art. 12 da Lei Complementar 101/00.

Art. 38 Para fins de elaboração da Lei Orçamentária para 2012, as despesas com pessoal e encargos sociais terão como parâmetros o mês de agosto de 2011, considerando os acréscimos legais previstos em legislação municipal e no disposto no art. 169 da Constituição Federal.

§ 1º - Para as demais despesas, excetuadas as do Poder Legislativo, as projeções das dotações orçamentárias ficarão condicionadas ao exame da Secretaria Municipal de Planejamento, com vistas ao fiel cumprimento das metas e prioridades da Administração Municipal, conforme demonstrativos deste Projeto de Lei.

§ 2º - As receitas próprias das entidades da Administração Indireta serão programadas para atender preferencialmente aos respectivos gastos com pessoal e encargos sociais e, em apurado superávit, em outras despesas.

Art. 39 É vedada a utilização de qualquer procedimento, pelos ordenadores de despesa, que viabilize a execução de despesas sem que esteja previamente comprovada a suficiente disponibilidade de dotação orçamentária e financeira.



Parágrafo único – Para a aplicação do orçamento do exercício de 2012, o Poder Executivo e o Poder Legislativo, deverão observar as vedações especificadas no Art. 129 da Lei Orgânica Municipal.

Art. 40 A Secretaria Municipal de Planejamento, em conjunto com a Secretaria Municipal de Fazenda, nas condições de unidades responsáveis pela execução orçamentária e financeira, respectivamente, observarão fielmente as condições de equilíbrio fiscal e determinarão as normas gerais de funcionamento interno necessários ao cumprimento do art. 40 deste Projeto de Lei, abrangendo inclusive os órgãos da Administração Indireta.

§ Único – Conforme dispõe o artigo 8º da Lei Complementar nº 101/00, até 30 dias após a publicação dos Orçamento de 2012, o poder Executivo estabelecerá a programação financeira e o cronograma mensal de desembolso para o exercício, tendo como principal referência os valores aprovados na lei orçamentária.

Art. 41 A sessão legislativa ordinária não será interrompida enquanto a Câmara Municipal não deliberar sobre a lei orçamentária do ano subsequente.

Art. 42 Na elaboração dos orçamentos anuais as previsões de Receitas e Despesas constantes das metas fiscais e do Plano Plurianual, serão ajustadas de acordo com as projeções de capacidade de arrecadação do Município ao longo do exercício do encaminhamento da lei orçamentária anual, e adequada no ano em curso da execução da Lei.

**Art. 43 SUPRIMIDO pela Emenda Legislativa nº 001/2011**

Art. 44 Entende-se como despesas irrelevantes, para fins de atendimento ao que dispõe o § 3º do artigo 16 da Lei Complementar Federal nº 101/00, as despesas cujo valor não ultrapassar os limites fixados nos incisos I e II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Art. 45 Para fins de aferição dos produtos realizados e de avaliação dos resultados dos programas implementados, deverão ser aprimorados, pelos órgãos executores, processos de contabilização de custos diretos e indiretos dos produtos e desenvolvido método e sistema de informação que viabilizem a aferição dos resultados pretendidos.

Art. 46 A Lei Orçamentária de 2012, poderá destinar recursos, para fins de estabelecer convênios, acordo, ajuste ou congênere, conforme legislação específica, mesmo nos casos em que seja necessário contribuir para o custeio de outros entes da Federação, desde que garantido o interesse público municipal.

Art. 47 O Projeto de Lei do Orçamento Anual será encaminhado pelo Poder Executivo à Câmara Municipal para apreciação até 15 de outubro de 2011, conforme o Art. 122 e seu § 3º da Lei Orgânica do Município.

Parágrafo único – Para fins do atendimento do disposto no § 5º do art. 120 da Lei Orgânica do Município, o Poder Executivo colocará à disposição do Poder Legislativo e em especial à Comissão Permanente de Orçamento e Finanças todas as informações sobre a situação financeira do Município e dará acesso a todos os dados da Proposta Orçamentária de 2012.

Art. 48 O Projeto de Lei do Orçamento Anual será encaminhado pela Câmara Municipal ao Poder Executivo, para sanção até 15 de dezembro de 2011.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAÉ  
GABINETE DO PREFEITO

§ 1º - Se o Projeto de Lei do Orçamento Anual não for sancionado até o término da Sessão Legislativa, a Câmara Municipal deverá ser convocada imediata e extraordinariamente na forma da Lei Orgânica do Município e de seu Regimento Interno, até que o Projeto de Lei seja sancionado, sobrestadas as demais proposições até sua votação final.

§ 2º - Caso o Projeto de Lei do Orçamento Anual não seja encaminhado para a sanção até o dia 31 de dezembro de 2011, fica o Poder Executivo autorizado a executar a proposta orçamentária para 2012 originalmente encaminhada ao Poder Legislativo, até a sanção da respectiva Lei de Orçamento Anual, limitando-se as despesas correntes, aos duodécimos, os investimentos, àqueles em andamento, respeitadas as despesas com pessoal, encargos sociais, serviço da dívida e demais despesas já contratadas.

Art. 49 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, 21 de Setembro de 2011.

  
RIVERTON MUSSI RAMOS  
Prefeito

REPUBLICADO

Publicação	<u>Diário da Costa do Sol</u>
Edição N.º	<u>2491</u>
Data	<u>06 / 10 / 11</u> pág. <u>09 a 18</u>
	<u>Finan. Funiz - MAT. 27.405</u>
	SEVIDOR

Publicação	<u>Diário da Costa do Sol</u>
Edição N.º	<u>2480</u>
Data	<u>23 / 09 / 11</u> pág. <u>09 a 17</u>
	<u>Finan. Funiz - MAT. 27.405</u>
	SEVIDOR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO 2011  
ANEXO DE METAS FISCAIS

**1 - METAS FISCAIS PARA OS EXERCÍCIOS DE 2012, 2013 E 2014**

**MUNICÍPIO DE MACAÉ  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
METAS ANUAIS**

AMF – Demonstrativo I (Artigo 4º, § 1º da Lei Complementar nº101, de 2000)

R\$ milhares

ESPECIFICAÇÃO	2012		2013		2014	
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB
Receita Total	1.542.864,4	1.474.309,0	0,039	1.632.926,2	1.477.761,3	0,039
Receitas Primárias (I)	1.522.864,4	1.455.197,7	0,038	1.611.006,2	1.457.924,2	0,039
Despesa Total	1.542.864,4	1.474.309,0	0,039	1.632.926,2	1.477.761,3	0,039
Despesas Primárias (II)	1.523.028,4	1.455.354,4	0,038	1.611.056,2	1.457.969,4	0,039
Resultado Primário (III)=(I)-(II)	(164,0)	(156,7)	0,000	(50,0)	(45,2)	0,000
Resultado Nominal	(9.445,4)	(8.956,4)	-	(7.828,6)	(7.084,7)	-
Dívida Pública Consolidada	45.736,6	43.704,4	0,001	37.908,0	34.446,1	0,001
Dívida Consolidada Líquida	(141.776,5)	(135.476,8)	-	(149.605,1)	(135.942,9)	-

**OBSERVAÇÕES:**

- 1) Receita Bruta ( sem deduções para o FUNDEB )
- 2) Receita e Despesa sem considerar as Intra-Orçamentárias
- 3) Excluídas as Receitas de Aplicações Financeiras da Macprev ( RPPS ) que são utilizadas exclusivamente para capitalizar o Fundo de Previdência
- 4) Percentuais calculados em relação aos valores estimados para o PIB do Brasil
- 5) Valores constantes calculados a preços médios de 2011

**2- OUTROS CONTEÚDOS****2.1- Avaliação do cumprimento das metas relativas a 2010**

(Artigo 4º, § 2º, inciso I da Lei Complementar nº 101, de 2000)

Os quadros a seguir apresentam a comparação das metas de receita, despesa, montante da dívida, resultado primário e resultado nominal, fixadas para 2010, com os valores efetivamente verificados naquele mesmo exercício.

**2.1.1 Resultado Primário**

Discriminação	R\$ milhares correntes		
	FIXADA 2010 (a)	REALIZADA 2010 (b)	DIFERENÇA (b) - (a)
<b>Receita Total</b>	<b>1.162.719,0</b>	<b>1.356.049,1</b>	<b>193.330,1</b>
(-) Rendimento de Aplicação Financeira	47.554,0	4.460,2	(43.093,8)
(-) Operações de Crédito	0	0	0
(-) Receita de Alienações	0	0	0
(-) Amortização de Empréstimos	0	0	0
<b>Total da Receita Primária (A)</b>	<b>1.115.165,0</b>	<b>1.351.588,9</b>	<b>236.423,9</b>
<b>Despesa Total</b>	<b>1.162.719,0</b>	<b>1.156.982,6</b>	<b>(5.736,4)</b>
(-) Juros e Amortização da Dívida	6.848,0	10.311,7	3.463,7
(-) Concessão de Empréstimos	0	380,0	380,0
<b>Total da Despesa Primária (B)</b>	<b>1.155.871,0</b>	<b>1.146.290,9</b>	<b>(9.580,1)</b>
<b>Resultado Primário (A)-(B)</b>	<b>(40.706,0)</b>	<b>205.298,0</b>	<b>246.004,0</b>

Fonte: Relatório Resumido De Execução Orçamentária – 6º Bimestre de 2010

A observação do quadro acima mostra que a receita total realizada foi R\$ 193,3 milhões superior à prevista quando da fixação das metas fiscais na LDO de 2010. Este resultado se explica, basicamente, pelo comportamento dos seguintes itens da receita municipal: o ISS, cuja arrecadação foi R\$ 34,8 milhões maior que a estimativa inicial, o ICMS, cujo ingresso foi R\$ 69,3 milhões superior à primeira projeção e aos royalties do petróleo que propiciou receita superior a estimativa original em R\$ 85,7 milhões .

De forma a reforçar a obtenção do equilíbrio fiscal, a despesa total empenhada foi R\$ 5,7 milhões menor que a fixada nas metas para 2010.

Por outro lado, enquanto a soma das receitas de origem financeira (rendimento de aplicações financeiras) foi R\$ 43,1 milhões menor que a estimada, a soma das despesas financeiras (serviço da dívida e concessão de empréstimos) foi R\$ 3,8 milhões maior que a prevista. Assim, o resultado primário obtido foi de R\$ 205,3 milhões, superando em R\$ 246 milhões a meta fiscal fixada. Foi um superávit primário bem além do necessário para o pagamento dos juros e amortização da dívida, o que se refletiu, ainda, num expressivo superávit orçamentário de R\$ 199,1 milhões.



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO 2011  
ANEXO DE METAS FISCAIS

### 2.1.2 – Resultado Nominal

R\$ milhares correntes		
	Fixada 2009	Realizada 2009
<b>Resultado Nominal</b>	( 22.266 )	( 126.656,9 )

Fonte: Relatório Resumido De Execução Orçamentária – 6º Bimestre de 2010

O Resultado Nominal, a preços correntes, efetivamente obtido em 2010 foi de ( R\$ 126,7 milhões), ou seja um superávit nominal. Isto significa que houve redução do estoque da dívida fiscal líquida, neste valor, enquanto a meta fiscal fixada por ocasião da elaboração da LDO, indicava uma expectativa de uma redução da dívida líquida de R\$ 22,3 milhões. A meta foi superada em R\$ 104,4 milhões.

### 2.2- Demonstrativo das metas anuais

(Artigo 4º, § 2º, inciso II da Lei Complementar nº 101, de 2000)

Para projeção dos valores das metas fiscais para 2012, 2013 e 2014, foram inicialmente, reavaliados os valores da receitas que deverão se realizar em 2011. A estes números, foram aplicados as estimativas de crescimento do PIB e do índice de variação de preços (IPCA), para cada um desses anos futuros. Evidentemente a variação real do PIB esperada para cada ano, só foi considerada para os itens de receita que sofrem, direta ou indiretamente, a influência do nível da atividade econômica. Como se verá adiante, foram também levadas em consideração premissas associadas às especificidades dos itens que compõem a arrecadação do Município de Macaé.

Os parâmetros macroeconômicos utilizados para as projeções efetuadas, relacionados no quadro a seguir, são consistentes com uma política de crescimento econômico retomado em patamares expressivos depois da crise mundial de 2009, aliado a uma estabilidade dos preços da economia, com trajetória decrescente dos índices de inflação.

Discriminação	2011	2012	2013	2014
PIB ( crescimento real em %)	4,11%	4,34%	4,60%	4,67%
Taxa de inflação IPCA acumulada no ano (%)	6,00%	4,95%	4,62%	4,56%

Fonte: Boletim Focus do Banco Central do Brasil de 25/03/2011 (Top 5 Longo Prazo)

Os valores das receitas que se espera realizar em 2011, que serviram de base para as projeções das metas dos anos seguintes, foram estimados, levando-se em consideração duas referências básicas:

- os valores previstos no orçamento de 2011; e
- os valores efetivamente realizados em 2010;

Uma avaliação, realizada no início de 2011, mostrou, para alguns poucos itens de receita, diferenças em relação aos valores da Lei Orçamentária de 2011 – LOA 2011 aprovada pela Câmara Municipal. Vale lembrar que as estimativas de receita do orçamento para 2011 foram trabalhadas entre julho e agosto de 2010, conhecida a arrecadação de apenas metade daquele exercício. As receitas para as quais as diferenças entre o que estava previsto na LOA 2011 e o que se espera efetivamente

arrecadar no corrente exercício, que pela sua magnitude ensejaram a modificação da respectiva projeção, foram:

**- ISS**

O valor que consta da LOA 2011 é de R\$ 272,7 milhões. No entanto, o valor efetivamente arrecadado em 2010 foi de R\$ 269,1 milhões. Aplicados a este valor de 2010, o IPCA e o crescimento real do PIB previstos para 2011, obteve-se a estimativa de R\$ 333,2 milhões para 2011.

**-Cota Parte do ICMS**

O valor que consta da LOA 2011 é de R\$ 228,6 milhões. No entanto, o valor efetivamente arrecadado em 2011 foi de R\$ 287,3 milhões. Aplicados a este valor de 2010, o IPCA e o crescimento real do PIB previstos para 2011, obteve-se a estimativa de R\$ 317,1 milhões para 2011.

**-Royalties/Participação Especial**

Este item da receita municipal é o que apresenta o mais alto grau de imprevisibilidade, uma vez que depende de três fatores: produção dos poços que pagam a compensação financeira, preço internacional do barril tipo Brent, e taxa de câmbio. São todos de difícil previsão no médio e longo prazos, especialmente o preço do barril que é altamente volátil. O valor estimado na LOA 2011 foi de R\$ 445,1 milhões. Nesta revisão foram mantidas as estimativas de produção, o câmbio considerado foi de R\$ 1,68/U\$ e o barril do tipo Brent, conservadoramente, foi estimado em U\$ 80,00. O valor obtido para esta estimativa de 2011 foi de R\$ 431,7 milhões. Vale ressaltar que o valor atual do barril está na casa de U\$ 120,00 e que nossa projeção foi, portanto, bastante conservadora. Por falta de elementos para previsões de mais longo prazo o valor desta estimativa para 2011 foi mantido para o triênio 2012/2013/2014.

Ainda com relação a 2011, as receitas de outras fontes, tais como as diretamente arrecadadas pelos órgãos da administração indireta e as contribuições ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores, foram mantidas iguais aos seus valores da LOA 2011, que foram informados diretamente pelos respectivos órgãos responsáveis pelas receitas.

As metas de receita para os exercícios de 2012 a 2014 foram obtidas a partir da aplicação dos parâmetros do quadro anterior, conjugados, em alguns casos, com aplicação de outras premissas, como por exemplo, para os Royalties do Petróleo, e nas projeções do Imposto de Renda e das Contribuições dos Servidores, em que está previsto o crescimento projetado da folha salarial, quando o mesmo estiver previsto.

Os valores estimados para o desembolso anual com o pagamento da dívida foram fornecidos pela Secretaria Municipal de Fazenda, enquanto que para as projeções daqueles relativos ao estoque da dívida consolidada bruta e líquida dos exercícios futuros, foram considerados os valores realizados em 2009 e 2010, expressos nos Anexos VI e VII do Relatório Resumido de Execução Orçamentária do 6º bimestre de 2010.

Em função das projeções anuais de receita e dos desembolsos com o pagamento da dívida, as demais despesas ajustam-se às disponibilidades de forma a garantir o equilíbrio fiscal do Município. Deve ser ressaltado que, em função do baixo grau de endividamento, e o conseqüente pequeno valor do desembolso anual com o serviço da dívida, e com previsão de receitas de aplicações financeiras de valor pouco superior, Macaé pode até ter meta de resultado primário negativo. As projeções indicam que as receitas financeiras superam as despesas financeiras:

## LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO 2011

## ANEXO DE METAS FISCAIS

	Em R\$ Milhares		
	2012	2013	2014
Receita de Aplicações Financeiras	20.000,0	21.920,0	23.996,8
Juros e Amortização da Dívida	19.836,0	21.870,0	23.410,0

No que se refere à comparação das metas fixadas para 2012, 2013 e 2014 com as que foram estabelecidas para os três exercícios anteriores, o quadro a seguir apresenta os valores das metas de resultado primário e nominal para os anos de 2009, 2010, 2011 (fixadas nas respectivas LDO's), com os exercícios que compõem o próximo triênio.

	R\$ milhares correntes					
Discriminação	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Resultado Primário	(37.697)	(40.706)	(32.145)	(164,0)	(50,0)	(586,8)
Resultado Nominal	(19.905)	(22.266)	(712)	(9.445,4)	(7.828,6)	(6.488,6)

A observação do quadro acima mostra que os valores projetados para o resultado primário dos três próximos exercícios, se comparados com as metas fixadas para 2009, 2010 e 2011, em base de preços correntes, indicam valores significativamente menores. Isso se explica pela redução das diferenças projetadas entre as receitas de aplicação financeira e o serviço da dívida. As metas são sempre de déficit primário o que significa que Macaé, em função do baixíssimo grau de endividamento, não necessita gerar economia primária para fazer face ao pagamento do serviço da dívida.

Já no que se refere aos valores do resultado nominal, de 2009 em diante, as metas representam uma trajetória de permanente redução do endividamento líquido.

	R\$ milhares constantes (preços médios de 2011)					
Discriminação	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Resultado Primário	(39.299)	(40.706)	(30.716,5)	(156,7)	(45,2)	(507,7)
Resultado Nominal	(20.750)	(20.266)	(679,9)	(8.956,4)	(7.084,7)	(5.614,5)

A análise da tabela acima, com a evolução das metas fiscais, agora em base de preços constantes (médios de 2011) mostra que valem as mesmas observações feitas para o quadro demonstrativo da evolução dos valores a preços correntes.

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO 2011  
ANEXO DE METAS FISCAIS

### 2.3 - Evolução do Patrimônio Líquido

(LRF, art. 4º, § 2º, inciso III)

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$ milhares					
	2010	%	2009	%	2008	%
Patrimônio / Capital	678.821	100,00%	460.547	100,00%	406.874	100,00%
Reservas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
Resultado Acumulado	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	678.821		460.547		406.874	

Fonte: Balanço Patrimonial de 2010

### REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$ milhares					
	2010	%	2009	%	2008	%
Patrimônio / Capital	6.474	8,01%	-45.411	-701,44%	9.345	-20,76%
Reservas	-	0,00%	386	5,96%	405	-0,90%
Resultado Acumulado	74.372	91,99%	51.499	795,47%	-54.775	121,65%
	80.846		6.474		-45.025	

Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores de Macaé - MACPREV

### 2.4- Alienação de Ativos

(LRF, art 53º, § 1º, inciso III)

RECEITAS REALIZADAS	R\$ milhares		
	2010 (a)	2009 (b)	2008 (c)
<b>RECEITA DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)</b>	0	0	36
Alienação de Bens Móveis	0	0	36
Alienação de Bens Imóveis	0	0	0
<b>DESPESAS EXECUTADAS</b>	<b>2010 (d)</b>	<b>2009 (e)</b>	<b>2008 (f)</b>
<b>APLICAÇÃO DE RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)</b>	0	0	36
DESPESAS DE CAPITAL	0	0	36
*Investimentos	0	0	36
Inversões Financeiras	0	0	0
Amortização da Dívida	0	0	0
<b>DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA</b>	0	0	0
Regime Geral de Previdência Social	0	0	0
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0	0	0
<b>SALDO FINANCEIRO</b>	<b>2010</b>	<b>2009</b>	<b>2008</b>
<b>VALOR (III)</b>	<b>(g)=((Ia-IId)+IIIh)</b>	<b>(h)=((Ib-IIe)+IIIi)</b>	<b>(i)=((Ic-IIf)</b>
	0	0	0

Fonte: RREO 6º Bimestre 2010

\* O valor de R\$ 36.000,00 de alienação de ativos em 2008 foi muito pouco expressivo e compôs, juntamente com várias outras receitas de Macaé, a fonte que financiou o conjunto de despesas de investimentos naquele exercício.

**2.5 - Avaliação da situação financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores**

(Artigo 4º, § 2º, inciso IV da Lei Complementar nº 101, de 2000)

Conforme determina a Lei Complementar Federal nº 101 (Lei de Responsabilidade Fiscal), de 04/05/2000, o Instituto de Previdência dos Servidores de Macaé - MACPREV procedeu à avaliação financeira e atuarial do regime próprio de previdência social do Município de Macaé, apresentada em anexo

**2.6 - Renúncia de Receita e Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado**

(Art.4º, § 2º, inciso V da Lei Complementar nº 101, de 2000)

**a - Renúncia de Receita**

Não há previsão de renúncia de receita para o período 2012/2014

**b - Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado para 2012**

Não há previsão de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado para o período 2012/2014



## ANEXO DE RISCOS FISCAIS

(Artigo 4º, § 3º da Lei Complementar nº101, de 2000)

De acordo com o art. 1º da LRF, “a responsabilidade na gestão fiscal pressupõe a ação planejada e transparente, em que se previnem riscos e corrigem desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas (...)”, razão pela qual o planejamento é essencial à gestão fiscal responsável. A LDO é parte importante do processo de planejamento e execução orçamentária. Seu Anexo de Riscos Fiscais deve procurar levantar os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as estimativas realizadas para fixar as metas fiscais, informando as providências a serem tomadas caso tais riscos se concretizem.

Dentre os diversos eventos que, em tese, podem se constituir em riscos fiscais para um ente federativo, como por exemplo, cobertura de déficits futuros da previdência pública; assunção de passivos de entidades privatizadas; inadimplência quanto a dívidas não garantidas; demandas judiciais, restituição de tributos e frustração de arrecadação, é este último item que, no caso de Macaé, representa um risco fiscal. Trata-se da possível perda de receita dos royalties e participação especial do petróleo.

No bojo da discussão do marco regulatório do pré-sal, a emenda Ibsen Pinheiro, depois transformada na emenda Pedro Simon, aprovada pelo Congresso Nacional, pretendia modificar os critérios de distribuição destas compensações financeiras, inclusive para os campos de produção de petróleo já em operação, violando a Constituição Federal de 1988, e desrespeitando contratos em vigor. Foi vetada pelo ex Presidente Lula, diminuindo muito o risco de drástica redução da arrecadação atual.

No entanto, sabe-se que esta matéria voltará a ser discutida pelo Congresso Nacional, havendo mesmo notícia de que o Governo Federal está elaborando medida provisória com novas regras. Para Macaé, qualquer redução pode gerar impacto, pois a receita de royalties representa cerca de 35% do total do seu orçamento.



Estado do Rio de Janeiro  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAÉ  
Gabinete do Prefeito



SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

De forma a minimizar este risco, ao elaborar as projeções de receita do Anexo da Metas Fiscais da presente LDO, considerou-se o valor de U\$ 80,00 por barril, para os três próximos anos, bastante conservador, se consideramos que, hoje, o preço do barril tipo Brent está acima de U\$ 120,00.

De qualquer forma se houver qualquer redução significativa desta receita o ajuste se daria na despesa de pessoal, adequando-a ao limite imposto pela LRF, uma vez que, neste caso, a Receita Corrente Líquida também cairia.

0 20 1 Gabinete do Prefeito

Ação Solidária

Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município.

Atenção e Prevenção ao Crack  
Capacitação de Recursos Humanos e Conselheiros  
Implant. e Manut. Centro de Atenção ao Adolescente Usuário de Alcool/Drogas  
Manutenção do Centro Municipal de Tratamento  
Manutenção do COMAD  
Manutenção do Programa Bolsa Família  
Manutenção do Programa Prevenção Primária  
Manutenção do Projeto "Gira-Sol"  
Manutenção dos Serviços Administrativos  
Pesquisa Diagnóstica de Consumo de Alcool e Outras Drogas  
Prevenção em Eventos Municipais e Festas Regionais  
Prevenção Volante  
Realização de Fórum Intermunicipal Antidrogas  
Regime Residencial em Outros Municípios (Público em Geral)  
Semana de Prevenção Integral as Drogas  
Manutenção das Atividades Administrativas do G.P

Concretização a democracia econômica, social e cultural, a fim de efetivar na prática a dignidade de pessoa humana.

Administração Superior - Poder Executivo

Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.

Gestão Administrativa e Modernização

Promover a identidade social dos macacenses, despertando um sentimento maior de auto estima e participação dos cidadãos.

Macaé 200 Anos

Prevenir e minimizar desastres no Município  
Contribuir para a sustentabilidade de ações estruturais para a sociedade, promovendo a melhoria da qualidade de vida da população.

Prevenção de Desastres  
Programa - PRODESMAR

Valorizar os profissionais de segurança pública. Reestruturação do sistema penitenciário. Envolver a comunidade na prevenção da violência.

Programa - PRONASCI

Garantir e defender os direitos sociais de cada cidadão perante a sociedade.

Programa Defesa Social

Proporcionar a comunidade, condições de desenvolvimento cultural, dinamizando, incentivando e difundindo a cultura em seus diversos aspectos.

Promoção e Difusão Cultural

Estabelecer um processo de erradicação da fome e combate a pobreza  
Defender juridicamente os direitos do Governo Municipal.

Renda Mínima  
Defesa Jurídica do Município

21 1 Procuradoria Geral do Município

Analisar e gerenciar politicamente a administração do Município.

Gestão Político-Administrativa

22 1 Secretaria Municipal de Governo

Promover ações de divulgação e publicidade dos atos oficiais.

Governo Comunicativo

Planejar e desenvolver ações comunitárias, com base no levantamento e processamento de dados de pesquisas realizadas e universo pesquisado.

Macaé Cidadão

Produção e Difusão de Informações

Criar, desenvolver e propagar informações para todos.

Segurança Comunitária

Promover e garantir a segurança das comunidades do Município de Macaé

Implantação de Ouvidores

Qualificação de Ouvidores

Implantação de Ouvidores

Qualificação de Ouvidores

Segurança Comunitária

22 1 Secretaria Municipal de Governo

22 1 Secretaria Municipal de Governo



23	1	Secretaria Municipal de Planejamento	Gestão Administrativa e Modernização	<p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>	Capacitação de Recursos Humanos
25	1	Secretaria Municipal de Fazenda	Reserva de Contingência Gestão Administrativa e Modernização	<p>Aportar recursos para suplementar as despesas de pessoal.</p> <p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos Reserva de Contingência</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p>
26	1	Controladoria Geral do Município	Gestão Administrativa e Modernização	<p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>	<p>Implantação e Manutenção de Sistema de Compras Manutenção dos Serviços Administrativos Implantação e Manutenção do Sistema de Gestão de Documentos</p>
27	1	Secretaria Municipal de Saúde	Gestão de Sistemas Inform. Gerenciais Assistência Especializada em Saúde	<p>Gerenciar e administrar sistemas gerenciais de informática</p> <p>Implantar, reformar e equipar as unidades de saúde. Avaliar e controlar as ações desenvolvidas pela rede pública e complementar do SUS; definir as necessidades da população segundo parâmetros do Ministério da Saúde, perfil epidemiológico e série histórica.</p> <p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>	<p>Desenv., Executar Ações da Saúde Bucal</p> <p>Implementação e Equipamento do Hospital da Serra</p>
28	1	Secretaria Municipal de Educação	Complementação Educacional	<p>Proporcionar atividades extracurriculares a alunos da rede municipal de ensino, extensivo a toda comunidade</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos Apoio e Ações à Produção do Desfile Cívico</p>
				<p>Construção e Implantação da Escola do Campo</p> <p>Implantação da Biblioteca Pública Mun. no Parque Aeroporto</p> <p>Implantação do Projeto "Meio Ambiente nas Escolas"</p> <p>Implantação do Projeto "Oficina de Cultura"</p> <p>Implantação do Projeto "Saúde nas Escolas"</p> <p>Implantação do Projeto "Segurança nas Escolas"</p> <p>Implantação do Projeto "Tecnologia nas Escolas"</p> <p>Implantação e Manutenção do Projeto "Ler e Ouvir é Só Prevenir"</p> <p>Implantação e Manutenção Escola Esportiva na Educação</p> <p>Implementação do Projeto "A Escola no Teatro"</p> <p>Manutenção da Inclusão Digital</p> <p>Manutenção das Bandas Escolares</p> <p>Manutenção de Bibliotecas e Laboratórios</p> <p>Manutenção do Projeto "Cultura Afro Brasileira"</p> <p>Realização do Bialnal do Livro</p> <p>Realização da Cantada de Natal</p> <p>Realização da Mostra de Capoeira</p> <p>Realização de Semana da Criança</p> <p>Realização de Concursos Educativos</p> <p>Realização de Jogos Estudantis das Escolas Municipais</p> <p>Realização do "Arraiá da Educação"</p> <p>Realização do Encontro de Bandas Escolares</p> <p>Realização do Encontro de Educação Física Escolar</p> <p>Realização do Projeto "Literarte"</p> <p>Realização do Projeto "Recrear"</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Manutenção do Projeto "Cultura Afro Brasileira"</p> <p>Realização do Projeto "Recrear"</p>
			Desenvolv da Educação Especial	<p>Monitorar a educação e inclusão dos alunos com necessidades educativas especiais em âmbito Municipal, a fim de traçar ações que possam valorizar o acesso e a permanência desses alunos na escola.</p>	<p>Apoio e Ações de Educação Especial</p>
			Desenvolv da Educação Infantil	<p>Capacitar crianças menores de 04 anos para iniciar o processo pedagógico participando de atividades que promovem seu desenvolvimento social, físico e intelectual.</p>	<p>Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Manutenção de CEMEAES</p> <p>Manutenção e Desenvolvimento da Educação Especial</p> <p>Atendimento a Criança de 0 a 5 anos e 11 meses</p>

Desenvolv do Ensino Médio	Garantir a qualidade e o desenvolvimento do Ensino Médio.	Oferecer escolarização aos jovens e adultos para o exercício da cidadania.	Construção Centro Desenv. e Educação da Pesca Expansão e Manutenção do Pré-Vestibular Comunitário Manutenção da Escola Municipal de Idiomas Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Médio Implantação e Manutenção do Projeto "Analfabetismo Zero" Jovens e Adultos Alfabetizados
Educação de Jovens e Adultos	Oferecer escolarização aos jovens e adultos para o exercício da cidadania.		
Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.		Capacitação de Recursos Humanos Implementação e Manutenção de Novos Cursos/Concurso Público Manutenção do Projeto "Formação pela Escola" Manutenção dos Serviços Administrativos Promover a Autonomia das Escolas e Órgãos da SEMED
Universalização do Atendimento Escolar	Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação, do professor e sobretudo reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.		Ampliação e Manutenção do Centro de Form. Continuada  Aquisição de Uniformes Atendimento Bolsa Escola Construção de Unidades de Ensino Fundamental Construção do Espaço Lúdico Infantil Distribuição do Kit Escolar Implantação do Projeto "Escola Autônoma" Implantação e Manutenção do Laboratório de Ciência Implantação e Manutenção do Programa Educação Musical Livro Didático Manutenção do Projeto "Minha Escola Querida" Manutenção do Projeto "Nossas Escolas Nossas Raízes" Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental Manutenção, Conservação e Reforma de Escolas Merenda Escolar Transporte Escolar
Apelo a Eventos Assistência ao Trabalhador	Apoiar a realização de eventos no Município. Atender aos trabalhadores ativos com os benefícios previstos em Lei e socialização dos servidores.		Apelo a Eventos Sociais, Culturais, Comunitários e Desenvolvimento Econômico Implantação e Implementação da Cobertura do Cais
Desenv. Realiz. Estudos e Proj. Econôm.	Desenvolvimento de projetos estratégicos voltados ao desenvolvimento econômico e sustentável do Município		Manutenção do Cais Manutenção do Parque de Exposições
Fomento ao Desenvolvimento da Pesca	Incentivar ações de desenvolvimento de novas técnicas que contribuam para a ampliação e o aperfeiçoamento das atividades pesqueiras do Município.		Manutenção dos Projetos Agroindustriais Apelo ao Setor Pesqueiro
Fomento ao Desenvolvimento Econômico	Consultoria, cursos e treinamentos empresariais. Implementar e apoiar o desenvolvimento econômico e social do Município		Locação de Embarcação de Coleta de Resíduos Locação de Embarcação de Socorro Marítimo Locações de Embarcações para Reboque Manutenção do Espaço para o Reparo de Embarcações Públicas e Municipais Manutenção do Mercado de Peixes
Fomento ao Desenvolvimento Rural	Desenvolver novas técnicas rurais a fim de dar suporte ao produtor rural. Implementar a agropecuária nos assentos rurais.		Implantação e Manutenção da Sala do Empreendedor Manutenção do Condomínio Industrial - CODIN Apelo a Agricultura Familiar
Fomento do Desenvolvimento Tecnológico	Dotar o Município de instrumentos de difusão de conhecimentos tecnológicos, visando dar suporte a população e as empresas do Município		Apelo a Projetos de Área Rural Assistência Técnica Agrícola e Veterinária ao Produtor Rural Manutenção dos Hortos Municipais
Geração de Trabalho e Renda	Desenvolvimento econômico, através do estímulo à criação de cooperativas e formação e qualificação dos trabalhadores do Município.		Modernização e Ampliação da Infraestrutura de TI Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Locação de Embarcação de Socorro Marítimo

30	1. Sec.Mun. Desenv. Econômico e Tecnológico	Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Capacitação de Recursos Humanos
31	1. Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Desenv. e Gestão de Resíduos Urbanos	Implantar a coleta seletiva e o descarte dos efluentes industriais	Contribuições Financeiras Manutenção dos Serviços Administrativos Gerenciamento de Resíduos Urbanos Manutenção de Ecopontos Manutenção do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil
		Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção dos Serviços Administrativos
		Protegendo o Meio Ambiente	Implementar ações destinadas a preservação, controle, melhoria e recuperação da qualidade ambiental. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.	Apoio e Desenvolvimento ao Plano de Gestão Integrada da Orla Marítima
33	1. Secretaria Mm. de Assistência Social	Ação Solidária	Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município.	Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Controle Ambiental de Pragas Urbanas Controle de Poluição dos Corpos Hídricos Fiscalização Ambiental Implantação da Unidade de Conservação Ambiental do Município Implantação e Manutenção de Projetos de Conservação da Natureza Manutenção da Unidade de Conservação Ambiental do Município Manutenção do Centro de Recepção e Recuperação de Animais Silvestres Manutenção do Parque Atalaia Manutenção e Desenvolvimento de Ações do Fundo Monitoramento e Manutenção de Áreas de Preservação Permanente Produção de Mudas e Reflorestamento Projeto de Educação Ambiental Reflorestamento de Áreas Degradadas Serviços de Paisagismo e Arborização Ações para o Portador de Deficiência Assistência Comunitária Auxílio Funeral a Família Carentes Construção do Centro Municipal de Reabilitação Implantação do Centro Referência e Recup. Pessoas C/Deficiências Implantação, Manutenção e Operacionalização do CRAS Municipal Manutenção da Rede de Proteção Social Manutenção do COMAS e Outros Conselhos Manutenção do Programa de Capacitação Profissional Manutenção do Programa Plano Social Apoio Administrativos aos Conselhos Tutelares Manutenção Projeto CRILUVEN Manutenção Projeto Nova Vida
		Atenção à Criança e ao Adolescente	Proteção a criança e ao adolescente, conforme estatuto da criança e do adolescente. Implementar ações de atenção a criança e ao adolescente.	
		Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Implantação da Casa da Mulher Família e Vida
		Incentivo Auton. Iguald. Mundo Trab. Cidad	Promover política de ações afirmativas que reafirmem as condições das mulheres, incentivando a autonomia emotiva e financeira, promovendo igualdade e acesso aos bens e serviços públicos	Implantação Melhorias e Manutenção da Casa do Abrigo Manutenção dos Serviços Administrativos Manutenção e Operac. Ações Defesa Direitos da Mulher Programa Increm. Ativ. Prom. Saúde da Mulher Promoção da Qualificação Profissional da Mulher
		Proteção Social	Não informado.	Promoção de Casamento Comunitário Promoção de Eventos de Valorização e Conscientização Mulher Implantação e Manutenção da Casa de Passagem Municipal Implantação e Manutenção da Padaria Escola Implantação Manutenção do Programa Cidadania e Dignidade

Anexo de Metas e Prioridades LDO 2012

33	1	Secretaria Mun. de Assistência Social	Restaurante Popular Federal	Análise de necessidade de manter esse programa, se permanecer, criar um objetivo	Contrapartida Implant. Restaurante Popular Federal Implantação Restaurante Popular Federal
34	1	Gabinete do Vice Prefeito	Valorização do Idoso Cooperação Técnica Inst. Públ. x Priv Gestão Administrativa e Modernização	Proporcionar meios de comunicação necessárias a promoção, proteção, assistência e defesa dos idosos. Implementar ações de valorização a pessoas idosa. Criar ações para que haja cooperação entre instituições públicas com as privadas. Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa. Criar ações que a sociedade se interaja com o poder público.	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso Implantação do Projeto "Macaé mais Feliz" Manutenção dos Serviços Administrativos
35	1	Secretaria Municipal de Administração	Integração Sociedade Civil x Poder Públ. Programa - PRONASCI Ação Solidária Assistência ao Trabalhador	Valorizar os profissionais de segurança pública. Reestruturação do sistema penitenciário. Envolver a comunidade na prevenção da violência. Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município. Atender aos trabalhadores ativos com os benefícios previstos em Lei e socialização dos servidores.	Capacitação de Agentes Sociais Capacitação de Profissionais para o Orçamento Participativo Realização de Audiências Públicas Projeto Jovem Cidadão Projeto Mulheres da Paz Concessão Bolsa para Formação Técnico Prof. Lei 2771/06 Concessão Bolsa Universitária Lei 2771/2006 Assistência ao Servidor Concessão de Auxílio Alimentação Concessão de Vale-Transporte e Ticket. Alimentação e Refeição Implantação do Cartão do Servidor Plano de Saúde Odontológico e Médicos para os Servidores Manutenção das Coordenadorias de Planejamento Capacitação de Recursos Humanos
36	1	Câmara Permanente de Gestão	Coordenação e Execução do Planejamento Gestão Administrativa e Modernização	Planejamento e a coordenação da formulação, da execução e da avaliação das Políticas Públicas, e dos planos e programas globais, setoriais, multisetoriais e regionais, anuais e plurianuais, visando ao desenvolvimento econômico e social. Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Implantação da Informatização da Administração - Contra-Cheque Digital Implantação do Espaço Multimídia do Servidor Implantação do Sistema de Ponto Eletrônico Digital Implantação do Sistema Físico e Padronização dos Almoxarifados da PMM Implantação e Manutenção do Cadastro do Servidor Implantação e Manutenção do Grupo de Apoio ao Servidor - GAS Implantação e Manutenção do Jornal do Servidor Manutenção da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA Manutenção de Coordenadorias de Gestão Manutenção do Programa de Estagiários Manutenção dos Encargos Previdenciários Manutenção dos Serviços Administrativos Resarcimento Despesa Pessoal Telefonia Fixa e Móvel Transporte Escolar Pagamento de aposentadorias e pensões
36	1	Câmara Permanente de Gestão	Previdência de Inativos e Pensionistas Ampl. Melhorias e Moderniz. Infra-Est. Urb Assistência Especializada em Saúde Desenvolv da Educação Profissionalizante	Conceder benefícios previdenciários obrigatórios aos segurados e beneficiários. Prover a remuneração dos aposentados e pensionistas do Poder Legislativo do Município. Manter o sistema de aposentadorias e pensões. Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental. Implantar, reformar e equipar as unidades de saúde. Avaliar e controlar as ações desenvolvidas pela rede pública e complementar do SUS; definir as necessidades da população segundo parâmetros do Ministério da Saúde, perfil epidemiológico e série histórica.	Reforma da Praça Antônio Bechara Filho - Botafogo SA Verde - Orçamento Participativo Construção do Posto de Saúde - Imbuuro - SA Vinho - Orçamento Participativo Implantação dos Cursos Profiss Ass Mor do Morro de S Jorge SA Verde Orçamento Participativo

36	1 Câmara Permanente de Gestão	<p>Gestão Administrativa e Modernização</p> <p>Gestão Municipal de Esportes Governo Comunicativo Segurança Comunitária</p> <p>Universalização do Atendimento Escolar</p>	<p>Administrar e gerenciar o esporte no Município Promover ações de divulgação e publicidade dos atos oficiais. Promover e garantir a segurança das comunidades do Município de Macaé</p> <p>Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação, do professor e sobretudo reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.</p>	<p>Contribuição Agenda 21</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos Construção de Quadra Poliesportiva - Óleo - SA Laranja - Orçamento Participativo Infra est de Telecom - Bicuda Peq e Cabeceira do Sana SA Bege Orçamento Participativo Construção do Posto para Guarda Municipal Imbetiba SA Vermelho Orçamento Participativo Ampliação da Escola Fazenda Santa Maria - Horto SA Verde Orçamento Participativo Const. de Escola Inf. EMEI Rec Lagos/São Marcos SA Azul Orçamento Participativo Construção da Escola Inf. EMEI - Vila Badojo SA Marrom - Orçamento Participativo Construção de Escola Inf. EMEI - Cajuinhos SA Vermelho - Orçamento Participativo Construção de Escola Inf. EMEI - Córrego do Ouro SA Cinza - Orçamento Participativo Construção de Escola Inf. EMEI - Novo Horizonte - SA Amarelo - Orçamento Participativo</p>
38	1 Secretaria Municipal de Ordem Pública	<p>Gestão Administrativa e Modernização</p> <p>Programa - PRONASCI</p> <p>Segurança e Preserv. Patrimônio Público</p>	<p>Modernizar a infra-estrutura de Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p> <p>Valorizar os profissionais de segurança pública. Reestruturação do sistema penitenciário. Envolver a comunidade na prevenção da violência.</p> <p>Implementar ações para proteção e preservação do patrimônio público municipal</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Implantação do Projeto "Meio Ambiente Comunitário"</p> <p>Projeto Bolsa Formação</p> <p>Implantação do Sistema de Monitoramento p/ Câmeras</p> <p>Manutenção do Projeto "Guarda Mirim"</p> <p>Manutenção do Projeto "Guarda Sênior"</p> <p>Projeto Capacitação e Aperfeiçoamento Físico</p> <p>Projeto Capacitação e Formação</p> <p>Segurança do Patrimônio Público</p>
39	1 Secretaria Municipal Mobilidade Urbana	<p>Gestão Administrativa e Modernização</p> <p>Gestão Munic. Fiscaliz. e Manut. Transp.</p>	<p>Modernizar a infra-estrutura de Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p> <p>Proporcionar ao Município uma melhor qualidade no transporte público</p>	<p>Implantação do Prédio de Estacionamento de Veículos Oficiais</p> <p>Manutenção do Prédio de Estacionamento de Veículos Oficiais</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Aquisição de Abrigos com Coberturas e Assentos (Pontos Ônibus)</p> <p>Implantação do VLT</p> <p>Implantação e Manutenção de Programas de Educação de Trânsito</p> <p>Manutenção e Fiscalização do Transporte Público</p> <p>Manutenção e Sinalização do Trânsito</p> <p>Manutenção Operacional de Fiscalização do Trânsito</p> <p>Manutenção dos Terminais Rodoviários</p>
44	1 Secretaria Munic. de Obras e Urbanismo	<p>Gestão Sist. Terminais Rodov. Estacionam</p> <p>Ampl.Melhorias e Moderniz. Infra-Est.Urb</p> <p>Assistência Especializada em Saúde</p> <p>Desenv. Ações Desport. e de Lazer Desenvolvendo o Interior</p> <p>Execução de PAC 1</p>	<p>Proporcionar ao Município uma melhora na qualidade do transporte público e estacionamento. Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.</p> <p>Implantar, reformar e equipar as unidades de saúde. Avaliar e controlar as ações desenvolvidas pela rede pública e complementar do SUS; definir as necessidades da população segundo parâmetros do Ministério da Saúde, perfil epidemiológico e série histórica.</p> <p>Desenv. Ações Desport. e de Lazer</p> <p>Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população.</p> <p>Urbanização de Assentamentos e Áreas Públicas, equipamentos comunitários, drenagem, saneamento, pavimentação, habitação e trabalho técnico social</p>	<p>Obras de Infra-estrutura Urbana</p> <p>Obras de Saneamento Básico no Município</p> <p>Projeto Bairro Feliz</p> <p>Construção da Unidade Básica de Saúde no Aeroporto - UBS</p> <p>Construção de Campo de Futebol e Proteção de Talude</p> <p>Obras de Pavimentação da Estrada Frade ao Sana</p> <p>Apoio Habitabilidade Assentamentos Precários - Nova Esperança</p>

Urbanização, Equipamentos Comunitários, Drenagem, Saneamento, Pavimentação, Habitação, Trabalho técnico social, Regularização fundiária nos bairros Nova Esperança, Aeroporto e Demais

Fomento ao Desenvolvimento da Pesca  
Gestão Administrativa e Modernização

Gestão Hospitalar  
Iluminação Pública  
Infra-estrutura Urbana  
Resgate Preser. Rest. Doc. Monum. Hist.  
Restaurante Popular Federal  
Saneamento Básico

Universalização do Atendimento Escolar

Urban. Regul. Integ. Assentam. Precários  
Valorização do Idoso

Casa do Servidor  
Engenharia e Arquitetura Pública

Execução de PAC 2

Gestão Administrativa e Modernização

Macaé sem Favelas

Morando Melhor

Desenvolvendo o Interior

Geração de Trabalho e Renda

Construção da Praça do PAC  
Construção e Restauração de Praças, Jardins e Áreas de Lazer  
Macro drenagem, Tratamento de Esgoto e ETE  
Urbanização Bairro Nova Esperança

Implementação e Reforma do Mercado de Peixes

Manutenção dos Serviços Administrativos

Construção do Prédio da Unidade de Saúde Mental  
Manut. da Iluminação Pública e das Unidades Administrativas  
Elaboração de Estudos e Projetos para o Balneário Lagomar  
Restauração e Preservação de Monumentos Públicos  
Construção do Restaurante Popular da Aroeira

Elaboração de Estudos e Projetos de Urb. Integrada e Saneamento Básico

Construção de Unidades de Ensino Fundamental

Intervenção Urb. em Zonas de Esp. Interesse Social (Urbanização da Malvinas)

Implementação do Centro de Convivência dos Idosos

Construção de Unidades Habitacionais para o Servidor Público Municipal

Assistência Técnica em Projetos de Habitações de Interesse Social

Urbanização, Reg. e Ações de Melhoria das Condições na Ajuda

Manutenção dos Serviços Administrativos

Eradicação de Aglomerados Subnormais Urbanos

Urbanização, Regularização e Ações de Melhoria das Condições

Implementação de Programas Habitacionais

Manutenção de Programas Habitacionais

Manutenção do Projeto "Aluguel Emergência e Auxílio Emergência"

Manutenção de Estradas Vicinais

Manutenção de Serviços Públicos nos Distritos

Manutenção dos Serviços Administrativos

Convênio FAT - Fundo de Amparo ao Trabalhador

Estudo Viab. Zona Especial Negócios -ZEN - Condomínio Industrial

Implantação Comitê Gestor de Eventos-FEMP-FIC-EXPO.

Implantação do CAET

Implantação do Programa Sem Fronteiras - Jovem de 16 a 24 Anos

Implantação e Manutenção de Cursos direcionados a classe Pesqueira

Manutenção da Feira da Feira Soc. Interação Lagomar e C. Oeste

Manutenção da Incubadora de Cooperativas e Empresas

Manutenção e Desenvolvimento de Trabalho e Renda na Região Serrana

Incentivar ações de desenvolvimento de novas técnicas que contribuam para a ampliação e o aperfeiçoamento das atividades pesqueiras do Município.

Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.

Promover o acesso da população macaense aos serviços hospitalares.

Estender e melhorar a iluminação pública a todos os logradouros do Município.

Implementar ações de base no setor urbano.

Resgate Preser. Rest. Doc. Monum. Hist.

Analisar a necessidade de manter esse programa, se permanecer, criar um objetivo

Ampliar e melhorar o sistema de esgotamento sanitários e águas pluviais do Município, visando melhor qualidade de vida da população. Promover abastecimento de água tratada na cidade e o tratamento de esgotos domésticos.

Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação, do professor e sobretudo reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.

Urban. Regul. Integ. Assentam. Precários

Proporcionar meios de comunicação necessárias a promoção, proteção, assistência e defesa dos idosos. Implementar ações de valorização a pessoa idosa.

Construir habitação para o servidor público municipal.

Prestar assistência técnica gratuita para a população de baixa renda na produção de unidade residencial por seus próprios meios.

Urbanização, Equipamentos Comunitários, Drenagem, Saneamento, Pavimentação, Habitação, Trabalho técnico social, Regularização fundiária nos bairros Nova Esperança, Aeroporto e Demais

Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.

Requalificar espaços urbanos.

Criar loteamento para construção de casas populares para população de baixa renda. Implementar ações de melhoria e construção habitacional. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população.

Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população.

Desenvolvimento econômico, através do estímulo à criação de cooperativas e formação e qualificação dos trabalhadores do Município.

48	1	Secretaria Municipal de Trabalho e Renda	Gestão Administrativa e Modernização	<p>Modernizar a infra-estrutura de Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p> <p>Valorizar os profissionais de segurança pública. Reestruturação do sistema penitenciário. Envolver a comunidade na prevenção da violência.</p> <p>Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.</p> <p>Implantar a coleta seletiva e o descarte dos efluentes Industriais</p> <p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p> <p>Contribuir para melhoria da qualidade de vida da população com ações voltadas para a limpeza urbana e meio ambiente.</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Projeto Macaé de Segurança Integrada</p> <p>Dragagem de Rios Lagos e Canais</p> <p>Instalação de Usina de Tratamento Seletivo de Lixo Doméstico</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Coleta e Destinação do Lixo Domiciliar e Hospitalar</p> <p>Implantação da Coleta Seletiva</p> <p>Implantação e Manutenção do Projeto "Praia Limpa"</p> <p>Limpeza de Vias e Praças Públicas</p> <p>Manutenção da Coleta Seletiva</p> <p>Manutenção e Conservação de Aterro de Inertes (Classe II B)</p> <p>Assistência Funerária às Famílias Carentes</p> <p>Manutenção e Operacionalização do Memorial Mirante da Igualdade (Cemitério)</p> <p>Construção de Passarelas</p> <p>Construção e Restauração de Praças, Jardins e Áreas de Lazer</p> <p>Manutenção e Implantação de Praças e Jardins</p> <p>Reforma de Imóveis Locados pelo Município</p> <p>Reformas em Áreas de Risco</p> <p>Implantação de grama sintética nos campos do Vira Copos, Pr. da Ampm, Bairroinho e Pr. N. Horizonte</p> <p>Construção da Fábrica de Tijolos na Região Serrana</p> <p>Padronização dos Brinquedos</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Limpeza e Manutenção do Mobiliário Urbano</p> <p>Manutenção das Vias Urbanas</p> <p>Manutenção e Conservação de Logradouros Públicos</p> <p>Recuperação e Reparos em Prédios Públicos</p> <p>Comunicação, Divulgação, Veiculação e Publicidade Governamental</p> <p>Editoração e Monitoramento de Serviços Gráficos</p> <p>Implantação do Órgão Oficial de Imprensa</p> <p>Manutenção da Retransmissão da TV Serrana</p> <p>Manutenção e Operacionalização do Governo Comunicativo</p> <p>Qualificação de Comunicadores Populares</p> <p>Implantação do Projeto Câmara Itinerante</p> <p>Operacionalização do Poder Legislativo</p> <p>Manutenção dos serviços administrativos do Poder Legislativo</p>
51	1	Secret. Munic. de Limpeza Pública	<p>Programa - PRONASCI</p> <p>Ampl. Melhorias e Moderniz. Infra-Est. Urb</p> <p>Desenv. e Gestão de Resíduos Urbanos</p> <p>Gestão Administrativa e Modernização</p> <p>Macaé Limpa e Saudável</p>	<p>Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município.</p> <p>Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.</p>	
52	1	Sec.M. Manut. Vias, Parq. Jardins e Cemitério	Ação Solidária	<p>Desenv. Ações Desport. e de Lazer</p> <p>Desenvolvendo o Interior</p> <p>Gestão Administrativa e Modernização</p> <p>Macaé Limpa e Saudável</p>	<p>Contribuir para melhoria da qualidade de vida da população com ações voltadas para a limpeza urbana e meio ambiente.</p> <p>Promover ações de divulgação e publicidade dos atos oficiais.</p> <p>Prover a Câmara Municipal de infra-estrutura física e equipamentos necessários ao cumprimento de suas funções.</p> <p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>
53	1	Secretaria Municipal de Comunicação	Governo Comunicativo	<p>Processo Legislativo</p> <p>Gestão Administrativa e Modernização</p>	<p>Contribuir para melhoria da qualidade de vida da população com ações voltadas para a limpeza urbana e meio ambiente.</p> <p>Prover a Câmara Municipal de infra-estrutura física e equipamentos necessários ao cumprimento de suas funções.</p> <p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>
1	10	Plenário da Câmara			
2		Secretaria da Câmara			

Anexo de Metas e Prioridades LDO 2012

1	10	2	<p>Secretaria de Câmara</p> <p>Previdência de Inativos e Pensionistas</p> <p>Processo Legislativo</p>	<p>Pagamento de aposentadorias e pensões</p> <p>Construção da Sede da Câmara Municipal</p> <p>Divulgação dos atos da Câmara Mun. através de Ag. de Pub. e Propaganda</p> <p>Manutenção do Prédio do Poder Legislativo</p> <p>Realização de Eventos Solenes do Poder Legislativo e do Mun.</p> <p>Reequipamento das instalações da unidade</p> <p>Transf. ao Fundo Esp. da Câmara Criado pela Lei 3490/2010</p>
2	35	2	<p>Instituto de Prev. Servidores Públicos</p> <p>Gestão Administrativa e Modernização</p>	<p>Construção e Implantação da Sede e Sub-Sede do MACPREVI</p> <p>Construção e Implantação da Sub-Sede do Macprevi - Região Serra</p> <p>Integração com os Servidores Ativos e/ou Inativos e/ou Pensionistas</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Pagamento de aposentadorias e pensões</p> <p>Reserva de Contingência</p> <p>Assistência Financeira (Subvenções Sociais)</p> <p>Implementação e Manutenção do Proj. Macaé Livre do Tabaco</p> <p>Manutenção de Convênios</p> <p>Manutenção e Operacionalização do Memorial Mirante da Igualdade (Cemitério)</p> <p>Realização de Fórum Intermunicipal Antidrogas</p>
3	27	3	<p>Fundo Municipal de Saúde</p> <p>Previdência de Inativos e Pensionistas</p> <p>Reserva de Contingência</p> <p>Ação Solidária</p> <p>Assistência Especializada em Saúde</p>	<p>Assistência ao Recém Nascido através de UTI-NEO-NATAL</p> <p>Assistência Financeira (Subvenções Sociais)</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde na Ajuda de Cima - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde na Malvinas - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde na Nova Holanda e Nova Esperança - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Barreto - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Botafogo - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Horto - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Lagomar - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Novo Horizonte - UBS</p> <p>Construção Unidade Básica de Saúde no Visconde - UBS</p> <p>Implantação e Manut. da Política Mun. de Prevenção e Combate a Obesidade</p> <p>Implantação e Manutenção da Central Municipal de Esterilização</p> <p>Implantação e Manutenção do Programa de Homeopatia e Práticas Integrativas PHOPI</p> <p>Implantação e Manutenção do Serviço de Reabilitação Funcional</p> <p>Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas</p> <p>Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde</p> <p>Manutenção do Sistema de Informação</p> <p>Mobilização para Gestão Participativa no SUS</p> <p>Operacionalização do Sistema de Regulação</p> <p>Operacionalização e Manutenção da Unidade de Pronto Atendimento - UPA - BARRA DE MACAÉ</p> <p>Operacionalização e Manutenção da Unidade de Pronto Atendimento - UPA/LAGOMAR</p> <p>Manutenção e Assistência Farmacêutica</p> <p>Operacionalização do Programa Remédio em Casa</p> <p>Capacitação de Recursos Humanos</p> <p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p> <p>Manutenção e Conservação das Unidades de Saúde</p>
			<p>Implantar, reformar e equipar as unidades de saúde. Avaliar e controlar as ações desenvolvidas pela rede pública e complementar do SUS; definir as necessidades da população segundo parâmetros do Ministério da Saúde, perfil epidemiológico e série histórica.</p>	
			<p>Prestar serviço de assistência farmacêutica assegurando o cumprimento da política do setor.</p>	
			<p>Gestão Administrativa e Modernização</p>	<p>Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>



3	27	3	Fundo Municipal de Saúde	Protegendo o Meio Ambiente	Implementar ações destinadas a preservação, controle, melhoria e recuperação da qualidade ambiental. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental. Reorientar as ações de saúde a partir da integralidade, promoção e vigilância de acordo com as realidades locais melhorando os indicadores.	Vigilância Sanitária
6	33	3	Fundo Mun. Def. Direitos Criança Adolesc	Atenção à Criança e ao Adolescente	Proteção a criança e ao adolescente, conforme estatuto da criança e do adolescente. Implementar ações de atenção a criança e ao adolescente.	Manutenção do Centro Controle Zoonoses Vigilância e Controle de Doenças Implant. e Manut. Projeto de Combate a Maus Tratos a Criança e Adolesc. Implantação Proj. de Apoio/Educ. Cultura Esporte/Saúde da Criança/Adolescente Implantação Proj. para Estímulo à Conv. Familiar Comunitária da Criança / Adolescente Manutenção do Proj. de Apoio/Educ. Cultura Esporte/Saúde da Criança/Adolescente Manutenção Proj. para Estímulo à Conv. Familiar Comunitária da Criança Adolescente
8	33	2	Fundação Mun. Recanto da Igualdade	Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Capacitação de Recursos Humanos Manutenção do Proj. de Apoio/Educ. Cultura Esporte/Saúde da Criança/Adolescente Manutenção dos Serviços Administrativos
9	20	8	Fundação Macacé de Cultura	Ação Solidária Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção dos Serviços Administrativos Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Manutenção da Galeria de Artes
10	28	2	Fundação Educacional de Macacé	Promoção e Difusão Cultural	Proporcionar a comunidade, condições de desenvolvimento cultural, dinamizando, incentivando e difundindo a cultura em seus diversos aspectos.	Manutenção do Teatro Municipal de Macacé Manutenção dos Serviços Administrativos Apoio a Eventos Sociais, Culturais, Comunitários e Desenvolvimento Econômico Apoio à Projetos Culturais Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Café Literário Capacitação de Recursos Humanos CORAFRO Difusão Cultural Municipal Implantação da Escola de Dança Implantação da Orquestra Municipal Implantação de Bibliotecas Públicas e Municipais Implantação do Projeto "Antônio Alvares Parada: Entre a Memória e as Histórias" Implantação e Manutenção de Museus Implantação e Manutenção do centro de Conv. da Cultura Nordestina em Macacé Integração Museu x Escola Locação de Embarcações para Difusão da Cultura do Arquipélago de Sant' Anna Manutenção da Escola de Dança Manutenção da Orquestra Municipal Manutenção de Bibliotecas Públicas e Municipais Manutenção do Cine Clube Manutenção do EMART Manutenção do Teatro Municipal de Macacé Patrimônio Cultural Imaterial de Macacé Ponto de Artesanato na Praça Professor Investigador Recuperação do Palácio dos Urubus Reforma e Ampliação do Solar dos Meios Restauração e Preservação de Monumentos Públicos Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Manutenção da Escola Municipal de Idiomas
				Resgate Preser. Rest. Doc. Monum. Hist. Complementação Educacional	Resgate Preser. Rest. Doc. Monum. Hist. Proporcionar atividades extracurriculares a alunos da rede municipal de ensino, extensivo a toda comunidade	

Oferecer cursos a população que aprimorem ou complemente seu conhecimento profissional

Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação do professor, reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.

Manutenção de Bibliotecas e Laboratórios

Manutenção de Cursos Formação Continuada

Ampliação do Complexo Universitário

- Assistência Financeira (Subvenções Sociais)
- Gerenciamento de Recursos Humanos
- Implantação da Editora Universitária
- Implementação do Escritório Jurídico UFF/FUNEMAC (CAU/UFF)
- Implementação e Manutenção da Biblioteca Geral
- Implementação e Manutenção de Novos Cursos/Concurso Público
- Manutenção de Cursos Formação Continuada
- Manutenção de Cursos Próprios
- Manutenção de Cursos Superior
- Manutenção do Centro de Expansão Universitária e Sociedade
- Manutenção do Complexo Universitário
- Manutenção do Projeto UFF/FUNEMAC
- Manutenção dos Serviços Administrativos
- Manutenção Projeto UFRU/ FUNEMAC

Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação, do professor e sobretudo reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.  
Dotar o Município de instrumentos de difusão de conhecimentos tecnológicos, visando dar suporte a população e as empresas do Município

Construção, Implantação e Manutenção da Escola da Aplicação

Implantação da Estrutura de Tecnologia da Informação - TI

Manutenção da Estrutura de Tecnologia da Informação - TI

Manutenção dos Serviços Administrativos

Educação e Capacitação Técnica

Manutenção da Avaliação da Conformidade - INMETRO

Metrologia Industrial

Implantação de Unidade de Call Center

Implantação de Convênio Coop. Científica e Tec. UFRU

Manutenção do Convênio Coop. Científica e Tec. UFRU

Implantação do Projeto "Metrologia Ambiental"

Implementar ações destinadas a preservação, controle, melhoria e recuperação da qualidade ambiental. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.

Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.

Manutenção da Metrologia Ambiental

Construção e Restauração de Praças, Jardins e Áreas de Lazer

Projeto Bairro Feliz

Reforma de Imóveis Locados pelo Município

Reforma e Manutenção da Orla

Reformas em Áreas de Risco

Padronização dos Brinquedos

Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população.

Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.

Estender e melhorar a iluminação pública a todos os logradouros do Município.

Manutenção dos Serviços Administrativos

Ampliação e Melhorias da Rede de Iluminação Pública

Manutenção e Modernização da Iluminação Pública e Unidades Administrativas

Atendimento a Criança de 0 a 5 anos e 11 meses

Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Médio  
Jovens e Adultos Alfabetizados

15	28	Fundo Municipal de Educação	Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção dos Serviços Administrativos
16	27	Fundação Mun. Hospitalar de Macaé	Universalização do Atendimento Escolar	Democratizar a educação e melhorar a qualidade do ensino fundamental com ênfase das ações voltadas para alimentação, esporte, capacitação, do professor e sobretudo reduzir a evasão e a repetência escolar. Oferecer educação de ensino superior de qualidade para a comunidade e capacitação para o mercado de trabalho.	Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental
18	30	Fundo Municipal de Desenv. Econômico	Gestão Hospitalar	Promover o acesso da população macaense aos serviços hospitalares.	Merenda Escolar Transporte Escolar
			Saúde da Família	Ampliar o acesso e melhorar a qualidade dos serviços básicos de saúde.	Manutenção Administrativa e Operacional - Hospitalar - Hospital de Trepiche Manutenção Administrativa e Operacional - Hospitalar - HPM Consolidação e Expansão da Estratégia Saúde da Família Pagamento de Multas a Associações - PSF
			Assistência ao Trabalhador	Atender aos trabalhadores ativos com os benefícios previstos em Lei e socialização dos servidores.	Sistema de Garantia de Crédito Micro/Pequenas Empresas-Parcerias BID/SEBRAE/ACIM
			Fomento ao Desenvolvimento Econômico	Consultoria, cursos e treinamentos empresariais. Implementar e apoiar o desenvolvimento econômico e social do Município	Desenvolvimento de Projetos Econômicos
			Geração de Trabalho e Renda	Desenvolvimento econômico, através do estímulo à criação de cooperativas e formação e qualificação dos trabalhadores do Município.	Manutenção do Projeto "Macaé Facilita" Parceria Público Privadas - PPP
			Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Desenvolv. Projeto Plantas Med. Fitoter. e Homeop.
20	20	Fundação Esportes e Tur. de Macaé	Ação Solidária	Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município.	Manutenção dos Serviços Administrativos
			Ampl. Melhorias e Moderniz. Infra-Ext. Urb	Melhorar as condições de infra-estrutura e os serviços públicos prestados a população da região serrana. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental.	Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Contribuições Financeiras
			Desenv. Ações Desport. e de Lazer	Desenv. Ações Desport. e de Lazer	Construção e Implantação de Academias Populares
			Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Realização de 8 etapas do Camp. Estadual de Kart Club Macaé
			Gestão Municipal de Esportes	Administrar e gerenciar o esporte no Município	Capacitação de Recursos Humanos
			Macaé Esportiva	Apoiar e desenvolver ações esportivas no Município.	Manutenção do Sistema de Informação Manutenção dos Serviços Administrativos
			Macaé Turística	Fomentar e apoiar ações voltadas ao desenvolvimento e aperfeiçoamento do turismo municipal	Projeto Macaé de Segurança Integrada Promoção e Realização de Eventos Desportivos e Turísticos no Município
			Programa - PRONASCI	Valorizar os profissionais de segurança pública. Reestruturação do sistema penitenciário. Envolver a comunidade na prevenção da violência.	Apoio ao Atleta Desporto Para Portadores de Necessidades Especiais Implantação e Manutenção de Quadras Esportivas Implantação e Manutenção do Centro de Ginástica Olímpica
			Valorização do Idoso	Proporcionar meios de comunicação necessárias a promoção, proteção, assistência e defesa dos idosos. Implementar ações de valorização a pessoa idosa.	Manutenção do Projeto "Prata da Casa" Manutenção do Estádio Claudio Moacyr Manutenção do Ginásio Municipal Construção de Mini Vilas Olímpicas

22	31	3	Fundo Ambiental	Protegendo o Meio Ambiente	Implementar ações destinadas a preservação, controle, melhoria e recuperação da qualidade ambiental. Implementar ações com vistas a urbanização e reformulação urbanística e ambiental. Assistir a comunidade, entidade e instituições com auxílio financeiro. Reduzir a taxa de usuário de drogas no Município. Reduzir a taxa de dependentes químicos no Município.	Manutenção e Desenvolvimento de Ações do Fundo
23	33	4	Fundo Municipal de Assistência Social	Ação Solidária		Ações para o Portador de Deficiência
24	28	3	Centro de Educação Tecnológica Prof. CETEP	Desenvolv da Educação Profissionalizante	Criar e desenvolver estudos e cursos profissionalizantes	Assistência Comunitária Assistência Financeira (Subvenções Sociais) Implantação do Centro Referência e Recup. Pessoas C/Deficiências Implantação do Programa "Vale Leite" Implantação e Manutenção do Programa Ação de Cidadania Implantação e Manutenção Rede Proteção Social Implantação, Manutenção e Operacionalização do CRAS Municipal Manut. e Operac. Programa Renda Básica Cidadania Manutenção do Albergue Municipal - Pousada da Cidadania Manutenção do CEMAIA I e II Manutenção do COMAS e Outros Conselhos Manutenção do Programa de Atendimento ao Migrante Manutenção do Programa de Capacitação Profissional Manutenção do Programa de Inclusão Social Manutenção do Programa Plantação Social Manutenção do Programa PRO-JOVEM Manutenção dos Serviços Administrativos Manutenção e Operacionalização de Medidas Socioeconômicas em Meio Aberto Manutenção e Operacionalização do Benefício BPC Manutenção e Operacionalização do PAIF Estadual Manutenção e Operacionalização do PAIF Federal Manutenção e Operacionalização do PETI - Federal Manutenção e Operacionalização do PETI Estadual Manutenção e Operacionalização do PRO VIDA CIDADÃO Manutenção e Operacionalização do Programa CREAMS (Sentinela) Capacitação de Recursos Humanos Manutenção de Cursos Profissionalizantes Ampliação e Manutenção do CETEP
25	20	5	Empresa Pública Municipal de Saneamento	Fomento do Desenvolvimento Tecnológico	Dotar o Município de instrumentos de difusão de conhecimentos tecnológicos, visando dar suporte a população e as empresas do Município	Gerenciamento e Manutenção do Saneamento Básico
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Obras para Melhorias do Sist. de Abast. de Água/Esgot Sanit no Mun.
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção dos Serviços Administrativos
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção e Limpeza de Redes de Drenagens
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Implementação e Manut. Sist. de Abast. de Água dos Caminhos Pipa da Virgem Santa Manutenção da Rede de Águas Pluviais Manutenção do Sistema de Esgotos do Município Manutenção dos Sistemas de Água e Esgoto da R. Serrana Manutenção e Operação do Laboratório das Elevatórias de Águas Pluviais Monitoramento da Qualidade da Água na Região Serrana
				Gestão Administrativa e Modernização	Modernizar a Infra-estrutura da Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.	Manutenção dos Serviços Administrativos

26	39	3	Fundo Municipal de Transporte e Tránsito	Gestão Munic. Fiscaliz. e Manut. Transp.	<p>Proporcionar ao Município uma melhor qualidade no transporte público</p>	<p>Aquisição de Abrigos com Coberturas e Assentos (Pontos Ônibus)                  Implantação e Manutenção de Programas de Educação de Tránsito                  Implantação Sinalização Semáforos Sonoros                  Manutenção e Fiscalização do Transporte Público                  Manutenção e Sinalização do Tránsito                  Manutenção Operacional de Fiscalização do Tránsito                  Manutenção dos Terminais Rodoviários</p>
28	46	2	Fundo Munic. Habitação e Interesse Social	Gestão Sist. Terminais Rodov. Estacionam Gestão Administrativa e Modernização	<p>Proporcionar ao Município uma melhora na qualidade do transporte público e estacionamento.                  Modernizar a infra-estrutura de Administração Municipal para melhor apoiar os programas finalísticos. Gerir, modernizar, e manter a unidade administrativa. Planejar, estabelecer diretrizes e normativas para as ações desenvolvidas pela Administração Municipal. Desenvolver e implantar tecnologias de informação e informática para a gestão e modernização administrativa.</p>	<p>Manutenção dos Serviços Administrativos</p>
29	10	3	Fundo Esp. da Câmara Municipal de Macae	Morando Melhor Processo Legislativo	<p>Criar loteamento para construção de casas populares para população de baixa renda. Implementar ações de melhoria e construção habitacionais. Implementar e incrementar ações de infra-estrutura urbana, visando melhorar a qualidade de vida da população.                  Prover a Câmara Municipal de infra-estrutura física e equipamentos necessários ao cumprimento de suas funções.</p>	<p>Implementação de Programas Habitacionais                  Manutenção dos Serviços Adm. do Fundo da Câmara</p>